



**Принято**  
**Советом педагогов**  
МБДОУ «Детский сад №7»  
Протокол № 2  
От «5» 10 2013г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 7» г. Боготола  
 В.П. Елисеева  
Приказ №57 от «05» 10 2013 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

О порядке проведения самообследования  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №7» г. Боготола



## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения Самообследования образовательным учреждением (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №7» г. Боготола, (далее ДООУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ( п.3 части 2 статьи 29), приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Уставом ДООУ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДООУ.

1.4 Самообследование проводится дошкольным образовательным учреждением ежегодно.

### **2. Цели проведения Самообследования:**

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования.

### **3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования:**

3.1. планирование и подготовка работ по проведению Самообследования;

3.2. организация и проведение процедуры Самообследования ;

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом или Управляющим Советом Учреждения .

3.5. Для проведения Самообследования деятельности ДООУ, приказом заведующего ДООУ создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации ДООУ, опытные педагоги, медицинский работник.

3.6. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДООУ.

### **4. Содержание самообследования:**

Комплексная оценка деятельности ДООУ предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

-Оценка образовательной деятельности;

-Система управления (руководство и управление);

-Содержание подготовки воспитанников;

-Кадровое обеспечение образовательного процесса в ДООУ;

-Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;



- Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- Оценка деятельности ДООУ родителями воспитанников.

**1 часть (аналитическая):**

1. Анализ образовательной деятельности.
2. Анализ системы управления Учреждения.
3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.
4. Анализ организации учебного процесса,
5. Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
6. Анализ материально-технической базы,

**2 часть (показатели деятельности Учреждения):**

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:
  - 1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);
  - 1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;
  - 1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
  - 1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:
    - в режиме полного дня (8-12 часов);
    - в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
    - в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
    - в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения
  - 1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):
    - численность и доля детей в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:
      - в режиме полного дня (8-12 часов);
      - в режиме продленного дня (12-14 часов);
      - в режиме круглосуточного пребывания.
    - 1.6 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:
      - по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
      - по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
      - по присмотру и уходу.
  2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:
    - 2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);



2.2 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

### **3. Кадровое обеспечение учебного процесса:**

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1. непедагогическое

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

-музыкального руководителя;

-инструктора по физкультуре;

-педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности);



- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
- специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья).

#### **4. Инфраструктура Учреждения:**

- 4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;
- 4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГТ (ФГОС);
- 4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**Результаты самообследования** оформляются в виде отчета по самообследованию.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.