

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **мероприятия** | | | | **сроки** | **ответственные** |
| **Первоочередные, неотложные мероприятия** | | | | | | |
| 7. | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. | | | 2 раза в год | | Заведующий |
| 8. | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму. | | | 2 раза в год | | Заведующий |
| 9. | Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и.т.д. | | | январь | | Заведующий |
| 10. | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов  Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | | | ежедневно: утром, перед прогулками | | Зам. заведующего по АХР  Воспитатели, сторожа, вахтеры |
| 11. | Ежедневные осмотры помещений и территории  с отметкой результатов в журнале. | | | ежедневно | | Зам. заведующего по АХР |
| 12. | Регистрация всех посетителей в журнале. | | | ежедневно | | дежурные вахтеры |
| 13. | Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п. | | | 2 раза в год | | Заведующий |
| 14. | Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта. | | | 1 раза в год | | Заведующий  Старший воспитатель |
| 15. | Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | | | постоянно | | Зам. заведующего по АХР |
| 16. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов. | | | постоянно | | Зам. заведующего по АХР |
| 17. | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем. | | | 2 раза год | | Зам. заведующего по АХР |
| 18. | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | | | 1 раз в год | | Старший воспитатель |
| 19. | Организация дежурства во взаимодействии с органами  охраны правопорядка на время проведения мероприятий. | | | новогодние праздники, выпускной | | Заведующий  Старший воспитатель |
| 20. | Контроль за исправностью работы систем АПС. | | | ежедневно | | Зам. заведующего по АХР |
| 21. | Анализ работы по антитеррористической защищенности  ДОУ. | | | декабрь | | Заведующий |
| **Работа с детьми** | | | | | | |
| 1. | | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»;            «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | | согласно перспективного  плана | | Воспитатели  Старший воспитатель |
| 2. | | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов. | | согласно перспективного  плана | | Воспитатели |
| 3. | | Проведение занятий ОБЖ в группах. | | согласно перспективного  плана | | Воспитатели |
| 4. | | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера. | | ежеквартально | | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели |
| 5. | | Подготовка наглядных пособий по данной тематике. | | согласно перспективного  плана | | Воспитатели |
| 6. | | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС. | | согласно годового плана | | Воспитатели  Старший воспитатель |
| 7. | | Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо». | | согласно годового плана | | Воспитатели  Старший воспитатель |
| 8. | | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить». | | согласно плана работы с детьми | | Воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | | | | |
| 1. | | | Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ | согласно плана работы с родителями | | Воспитатели |
| 2. | | | Проведение родительских собраний. | согласно плана работы с родителями | | Воспитатели |
| 3. | | | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.). | согласно плана работы с родителями | | Воспитатели  Старший воспитатель |